

## Corsi INPS Valore P.A. 2019 LOMBARDIA

soggetto proponente INSUBRIA - Università degli Studi dell'Insubria  
in collaborazione con Formel srl



**La misurazione e valutazione della performance, con particolare riferimento a quella organizzativa ed agli indicatori della condizione dell'ente e del contesto in cui opera**

### Programma

#### DIRETTRICI DI SVILUPPO DELLA PA: Efficienza

**OBIETTIVI STRATEGICI:** Aumento della produttività e della qualità dei servizi

**COMPETENZA STRATEGICA/AREA TEMATICA:** Competenze in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa. capacità di analisi degli indicatori statistici, economici e sociali

**INDICATORI DI OUTCOME:** Aumento del numero delle proposte giudicate efficaci per aumentare l'efficienza e la qualità dell'azione amministrativa condotta dal partecipante

#### OBIETTIVI

La **finalità del corso** è quella di definire le logiche e le tecniche di misurazione e valutazione della performance organizzativa al fine di:

- Permettere una corretta distribuzione della premialità
- Comprendere l'impatto dei servizi sul territorio e la valutazione degli stessi
- Favorire percorsi di miglioramento organizzativo

### MODULO 1

**IL QUADRO GENERALE DI RIFERIMENTO:** - la valutazione delle performance nell'attuale quadro normativo legale e contrattuale - l'impostazione della valutazione delle prestazioni nel decreto legislativo n. 150/2009 - il ciclo della performance e le sue componenti - la valutazione della performance organizzativa - la valutazione della performance individuale - l'applicazione dei sistemi premiali a seguito della valutazione delle performance.

### MODULO 2

**IL CONTENUTO DELLA VALUTAZIONE:** la valutazione della performance organizzativa ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. n. 150/2009 - i contenuti e le finalità della valutazione della Performance organizzativa - la valutazione delle politiche pubbliche e del grado di soddisfazione degli utenti - le tecniche di valutazione della performance organizzativa in generale - il collegamento della valutazione con i sistemi premiali.

### MODULO 3

**GLI STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE (PARTE I):** Gli strumenti di valutazione della performance organizzativa - un sistema di indicatori funzionale alla misurazione e valutazione della performance organizzativa - indicatori di performance organizzativa a livello di ente (situazione economico-finanziaria, spese di personale, sistemi informativi ed informatici, trasparenza ed anticorruzione, *customersatisfaction*) - indicatori di performance organizzativa a livello di area/settore (servizi erogati e processi) - la rilevazione e la valutazione del grado di soddisfazione degli utenti dei servizi: la *customer satisfaction* - il raccordo tra *customersatisfaction* e valutazione della performance organizzativa

### MODULO 4

**GLI STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE (PARTE II):** il miglioramento dell'organizzazione ed i relativi modelli organizzativi: macro e micro-organizzazione - lo sviluppo del sistema relazionale interno ed esterno: lo sviluppo delle competenze - l'efficienza gestionale nell'impiego delle risorse interne: budgetizzazione, delega e cascading - la razionalizzazione dei procedimenti nell'ottica della responsabilizzazione e dei tempi di esecuzione

### Note organizzative

Corso 2° livello (Tipo A)

Durata 40 ore  
Modalità FAD

#### Sede corso

#### Modalità Webinar

#### Date di svolgimento

18 Maggio 2020

19 Maggio 2020

27 Maggio 2020

28 Maggio 2020

08 Giugno 2020

09 Giugno 2020

15 Giugno 2020

19 Giugno 2020

24 Giugno 2020

25 Giugno 2020

Eventuali variazioni dei partecipanti sono da effettuarsi entro il 12 maggio 2020

Le date potrebbero subire variazioni

Regione Lombardia

Referente Didattico:  
Luca Tamassia

- [Metodologie »](#)
- [Didattica »](#)
- [Logistica »](#)

### Accreditamenti

## MODULO 5

**LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE INDIVIDUALI** - le competenze individuali quali apporto al sistema organizzativo - la valutazione delle competenze: conoscenze, capacità e comportamenti – le tecniche valutative: B.E.I., ASSESSMENT,BIG FIVE, PROBLEM SOLVING, IN BASKET - l'esperienza valutativa: esperimento di una tecnica valutativa condotta, in aula, da esperto psicologo.

### INDICATORI DI OUTPUT

- Comprensione del quadro normativo di riferimento relativo alla performance, degli elementi essenziali del ciclo della performance, delle logiche e delle tecniche di valutazione della performance organizzativa, delle logiche e delle modalità applicative dei sistemi premiali.
- Comprensione del quadro normativo di riferimento relativo alla performance organizzativa, delle finalità e dell'oggetto di rilevazione della performance organizzativa, delle logiche sottese alla rilevazione della customer satisfaction.
- Comprensione delle modalità operative di raccordo tra performance organizzativa e sistemi premiali
- Comprensione del quadro normativo di riferimento (evolutivo ed attuale) relativo alla definizione di sistemi di indicatori.
- Ricadute dell'utilizzo di diversi livelli di performance organizzativa (ente o area/settore).
- Metodiche di definizione di un sistema di indicatori per la rilevazione della performance organizzativa.
- Conoscenza dei diversi strumenti utilizzabili per la *customer satisfaction*.
- Modalità per un efficace raccordo tra la misurazione della *customer satisfaction* e la valutazione della performance organizzativa.
- Comprensione dei concetti di macro e micro-organizzazione, del modello di analisi e sviluppo delle competenze, dei modelli di gestione del personale, del concetto di procedimento secondo una lettura di natura aziendale, delle metodiche di razionalizzazione dei processi sottesi ai procedimenti.

**INDICATORI DI OUTCOME** (gli indicatori di outcome saranno oggetto di questionario da sottoporre al direttorio superiore del partecipante al corso dopo sei mesi)

- Miglioramento del ciclo della performance dell'ente in termini di chiarezza delle fasi, snellezza e integrazione delle stesse, del raccordo tra sistema di valutazione, di programmazione e controllo e bilancio, dei principi generali che informano la misurazione e la rilevazione della performance organizzativa e individuale.
- Integrazione e miglioramento dei sistemi premiali.
- Definizione dei modelli di valutazione delle politiche pubbliche, della rilevazione della customer satisfaction
- di raccordo tra sistemi di valutazione e premiali.
- Definizione e miglioramento del sistema di indicatori relativi alla performance organizzativa e di rilevazione della *customer satisfaction* su servizi già oggetto di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza.
- Mappatura delle competenze presenti nell'ente, dei procedimenti e delle conoscenze del personale dell'ente,
- Definizione e applicazione di una metodica di osservazione/valutazione delle esperienze e dei percorsi valutativi.

**Corso accreditato** presso il  
**Consiglio Nazionale**  
**Forense** - Concessi n. 5  
**crediti formativi** (Prot. n.  
RIC-2020-00001355)

### Contatti

 +39 02 626 907 10

 [email protected]

### Condividi

 Stampa

 Scarica programma [»](#)

## Servizi ai partecipanti

 Assistenza dedicata  
E-mail e telefonica

 Docenti esperti e qualificati

 Documentazione  
in formato PDF

 Esercitazioni pratico-operative

 Attestato giornaliero  
e finale

Gruppo**Formel**  
.com

**Formel s.r.l**

 Sede Legale: Milano  
20124, Via Vitruvio n.43

 02 62690710

 Sede Amministrativa: Paceco  
91027, Via Drago di ferro n.90

 0923 526400

 0923526204

 [email protected]

### Mappa del Sito

- > Home Page
- > Metodologie applicative
- > Didattica Corsi
- > Logistica Corsi
- > Cos'è Valore PA
- > Profilo Aziendale
- > Contatti
- > Informativa Privacy

